

## PŘEHLED

stavovského předpisu, kterým se stanoví postup při vyhlásování a organizaci výběrového řízení

<b>Oddíl první</b>	<b>Základní ustanovení</b>	<b>§ 1</b>
<b>Oddíl druhý</b>	<b>Vyhlášení výběrového řízení</b>	
	Úvodní ustanovení	§2
	Obsah výběrového řízení	§3
	Příhláška do výběrového řízení	§4
	Účastnický poplatek	§5
	Vyšetření	§6
	Komise	§7
	Podjatost členů komise	§8
	Přezkoumání přihlášky	§9
<b>Oddíl třetí</b>	<b>Jednání komise</b>	
	Úvodní ustanovení	§10
	Slyšení	§11
	Hodnocení účastníků	§12
	Protokol o průběhu výběrového řízení	§13
	Ukončení výběrového řízení	§14
<b>Oddíl čtvrtý</b>	<b>Návrh na jmenování exekutora</b>	<b>§15</b>
<b>Oddíl pátý</b>	<b>Evidence výběrových řízení</b>	<b>§16</b>
<b>Oddíl šestý</b>	<b>Přechodná ustanovení</b>	<b>§17</b>
<b>Oddíl sedmý</b>	<b>Závěrečná ustanovení</b>	<b>§18</b>

**Stavovský předpis Exekutorské komory České republiky**  
**č. X/2013 Věstníku**  
ze dne 7. prosince 2012,  
**kterým se stanoví postup při vyhlásování a organizaci výběrového řízení**

Sněm Exekutorské komory České republiky (dále jen „sněm“) se usnesl podle § 110 odst. 7 písm. j) zákona č. 120/2001 Sb., o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád) a o změně dalších zákonů (dále jen „zákon“) takto:

Oddíl první  
**Základní ustanovení**  
§ 1

Exekutorská komora České republiky (dále jen „Komora“) podle § 10 zákona vyhláší a organizuje výběrové řízení na obsazení exekutorského úřadu vždy, uvolní-li se exekutorský úřad, nebo má-li být obsazen dosud neobsazený exekutorský úřad, nebo je-li zřízen nový exekutorský úřad rozhodnutím ministra spravedlnosti (dále jen „ministr“).<sup>1</sup>

Oddíl druhý  
**Vyhlášení výběrového řízení**

**Úvodní ustanovení**  
§ 2

- (1) Prezidium Komory (dále jen „prezidium“) vyhlásí výběrové řízení nejpozději do jednoho měsíce od uvolnění exekutorského úřadu, nebo, jde-li o zvýšení počtu exekutorských úřadů, do jednoho měsíce poté, co ministr oznámí Komoře zřízení nového exekutorského úřadu.
- (2) Zveřejnění rozhodnutí prezidia o vyhlášení výběrového řízení se považuje za uskutečnění výběrového řízení podle § 10 odst. 2 zákona.
- (3) Rozhodnutí o vyhlášení výběrového řízení musí obsahovat:
  - a) datum a místo slyšení,
  - b) označení exekutorského úřadu, který má být obsazen,
  - c) předpoklady pro jmenování soudním exekutorem,
  - d) místo, kde Komora přijímá přihlášky do výběrového řízení (dále jen „přihláška“), včetně způsobu přijetí přihlášek,
  - e) lhůtu k doručení přihlášky, která činí 30 dní ode dne zveřejnění rozhodnutí o vyhlášení výběrového řízení
  - f) výši účastnického poplatku za podání přihlášky, způsob, jakým se účastnický poplatek hradí, splatnost účastnického poplatku a podmínky pro jeho vrácení dle § 5 odst. 3.
  - g) poučení podle § 8 odst. 2.
- (4) Rozhodnutí o vyhlášení výběrového řízení se zveřejní na webových stránkách Komory; Komora zároveň o vyhlášení výběrového řízení uvědomí ministra, předsedu okresního soudu a předsedu krajského soudu, v jehož obvodu se nachází exekutorský úřad, který má být obsazen, a zároveň požádá o zveřejnění tohoto rozhodnutí na webových stránkách Ministerstva spravedlnosti (dále jen „ministerstvo“) a na úřední desce soudu.
- (5) Mají-li se obsadit dva nebo více exekutorských úřadů, lze konat výběrová řízení ve stejném termínu před stejnou výběrovou komisí (dále jen „komise“), avšak samostatně pro každý exekutorský úřad. Má-li uchazeč v úmyslu účastnit se dvou nebo více výběrových řízení,

---

<sup>1</sup> §8 písm. b) zákona.

musí pro každé výběrové řízení podat samostatnou přihlášku, přičemž účastnický poplatek hradí za každou přihlášku zvlášť.

- (6) Náklady spojené s vyhlášením a organizací výběrového řízení nese Komora.

### ***Obsah výběrového řízení***

#### **§ 3**

Výběrové řízení zahrnuje posouzení přihlášky a ekonomického plánu zajištění chodu exekutorského úřadu, psychologicko-diagnostické vyšetření (dále jen „vyšetření“) a slyšení před komisí.

### ***Přihláška do výběrového řízení***

#### **§ 4**

- (1) Do výběrového řízení se může ve lhůtě stanovené Komorou přihlásit každý, kdo splňuje podmínky podle § 9 zákona.
- (2) Uchazeč se stává účastníkem výběrového řízení (dále jen „účastník“) podáním přihlášky.
- (3) Přihláška obsahuje:
  - a) jméno, příjmení, akademické tituly a místo trvalého pobytu uchazeče,
  - b) datum a místo narození uchazeče,
  - c) údaj o státním občanství
  - d) označení exekutorského úřadu, který má být obsazen,
  - e) adresu pro doručování, není-li shodná s adresou místa trvalého pobytu uchazeče.
- (4) Uchazeč je povinen společně s přihláškou předložit tyto dokumenty:
  - a) originál nebo úředně ověřenou kopii dokladu o získání úplného vysokoškolského vzdělání<sup>2</sup>,
  - b) výpis z rejstříku trestů ne starší než tři měsíce k datu podání přihlášky,
  - c) doklad o délce dosavadní právní praxe, případně potvrzení o započtení právní praxe nebo jiné právní praxe dle §9 odst. 2 zákona,
  - d) doklad o složení exekutorské zkoušky nebo doklad o uznání jiné zkoušky dle § 9 odst. 3 zákona,
  - e) profesní životopis,
  - f) ekonomický plán zajištění chodu exekutorského úřadu,
  - g) souhlas se zpracováním osobních údajů dle přílohy č. 2.
- (5) Je-li uchazečem exekutor, předkládá s přihláškou pouze dokumenty uvedené v odstavci 4 písm. b), e) a f).
- (6) Je-li uchazečem exekutorský kandidát, předkládá s přihláškou pouze dokumenty uvedené v odstavci 4 písm. b), e), f) a g).
- (7) Uchazeč může předložit dokumenty vztahující se k přechodu úřadu, dohodu s odstupujícím či odvolaným soudním exekutorem nebo stanovisko odstupujícího či odvolaného soudního exekutora.

---

<sup>2</sup> §55 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách.

### **Účastnický poplatek**

#### **§ 5**

- (1) Účastník je povinen zaplatit účastnický poplatek, který je splatný do 7 dnů ode dne podání přihlášky.
- (2) Výši účastnického poplatku za podání přihlášky a další pravidla související s jeho placením či vrácením určí prezidium.
- (3) Účastníkovi se vrátí polovina účastnického poplatku v případě, že se nedostaví z omluvitelných důvodů ke slyšení. Omluvenka ze slyšení musí být Komoře doručena nejpozději v den konání slyšení. O tom, zda důvody nepřítomnosti účastníka jsou omluvitelné, rozhoduje komise.

### **Vyšetření**

#### **§ 6**

- (1) Cílem vyšetření je posouzení vlastností a dalších osobnostních předpokladů uchazeče pro výkon funkce soudního exekutora (dále jen „osobnostní způsobilost“).
- (2) Podmínky a rozsah vyšetření stanoví Komora podle zásad uvedených v příloze č. 3.
- (3) Účastník, který nebyl z výběrového řízení vyřazen dle § 9, je povinen před slyšením absolvovat vyšetření u odborného psychologického pracoviště určeného komisí, které následně zašle Komoře odborný posudek; ten se bez zbytečného odkladu předá komisi. Na žádost účastníka umožní Komora nahlédnout účastníkovi do odborného posudku týkajícího se jeho osoby a pořídit si z něj opis.
- (4) Jestliže účastník absolvoval v posledních 12 měsících odborné vyšetření v rámci jiného výběrového řízení podle tohoto stavovského předpisu, může komise účastníkovi povinnosti dle odst. 3 zprostit. V takovém případě komise použije dříve vypracovaný posudek.
- (5) Odborný posudek z vyšetření je jedním z podkladů při rozhodování podle § 12.

### **Komise**

#### **§ 7**

- (1) Komise má šest členů; dva členové jsou jmenováni z řad exekutorů, dva členové z řad soudců na návrh předsedy krajského soudu, v jehož obvodu se nachází okresní soudu, do jehož obvodu by měl být exekutor jmenován, a dva na návrh ministra z řad zaměstnanců ministerstva. Současně musí být jmenován jeden náhradník z řad exekutorů, jeden náhradník z řad soudců na návrh předsedy krajského soudu a jeden náhradník z řad zaměstnanců ministerstva.
- (2) Členy komise a jejich náhradníky jmenuje prezidium. Členové komise a jejich náhradníci musí být jmenováni nejpozději do 30 dnů ode dne vyhlášení výběrového řízení.
- (3) Komise určí svého předsedu losem nejpozději před zahájením slyšení.

### **Podjatost členů komise**

#### **§ 8**

- (1) Členové komise a náhradníci jsou povinni sdělit Komoře nejpozději 7 dnů od doručení oznámení dle § 9 odst. 5 věty poslední skutečnosti, které by mohly vést k pochybnostem o jejich nestrannosti ve vztahu k účastníkovi.
- (2) Nejpozději do 7 dnů od doručení oznámení podle § 9 odst. 5 věty první má účastník právo namítnout podjatost kteréhokoli člena komise. V námitce podjatosti musí být uvedeno, proti

kterému členu komise směřuje, v čem je spatřován důvod pochybnosti o jeho nepodjatosti a čím může být prokázán.

- (3) O podjatosti člena komise podle odst. 1 a odst. 2 rozhodne prezidium do 7 dnů ode dne jejího doručení. Rozhodnutí o námitce podle odst. 1 se doručuje členu komise, který oznámil svoji podjatost. Rozhodnutí o námitce podle odst. 2 se doručuje účastníku, který podal námitku, a členu komise, vůči němuž námitka směřovala.
- (4) Je-li námitce podjatosti vyhověno, jmenuje prezidium podle § 7 odst. 2 nového člena komise do 7 dnů od rozhodnutí o námitce.

### ***Přezkoumání přihlášky***

#### **§ 9**

- (1) Tajemník Komory nebo jím pověřený zaměstnanec přezkoumá předložené přihlášky, zejména po obsahové a formální stránce, a zda účastníci splňují předpoklady podle § 9 zákona.
- (2) Účastníky, kteří nesplnili zákonem stanovené podmínky, nebo jejichž přihláška nesplnila předepsané obsahové a formální náležitosti, Komora vyzve k doplnění přihlášky a uvede, v jakém rozsahu je třeba přihlášku doplnit. Nedoplní-li účastník přihlášku do 7 dnů ode dne doručení výzvy, Komora mu písemně oznámí, že byl vyřazen z výběrového řízení a uvede důvody, pro které se tak stalo. V oznámení o vyřazení z výběrového řízení je účastník poučen dle odst. 4. Obdobně postupuje Komora v případě, že účastník nezaplatil účastnický poplatek.
- (3) Po provedení úkonů podle odst. 1 až 3 tajemník Komory nebo jím pověřený zaměstnanec následně předloží kopie všech přihlášek uchazečů, kteří nebyli vyřazení z výběrového řízení, členům komise společně s kopiemi příloh.
- (4) Nesouhlasí-li účastník s vyřazením z výběrového řízení, může nejpozději do 3 dnů požádat prezidium o přezkoumání důvodů vyřazení. Prezidium o takovém návrhu rozhodne i bez jednání nejpozději do 7 dnů po doručení žádosti o přezkoumání. Není-li žádosti vyhověno, zašle Komora účastníku oznámení, že jeho žádosti nebylo vyhověno.
- (5) Účastníkům, jejichž přihlášky nebyly vyřazeny z výběrového řízení, zašle Komora oznámení o přijetí přihlášky a o složení komise včetně náhradníků na adresu uvedenou v přihlášce. Oznámení obsahuje poučení o postupu podle § 8 odst. 2. Obdobně postupuje Komora v případě, kdy prezidium vyhovělo žádosti podle odst. 4. Členům komise a náhradníkům se zašle oznámení obsahující seznam účastníků, jejichž přihlášky nebyly vyřazeny z výběrového řízení.
- (6) Nejpozději do 7 dnů od jmenování nového člena komise dle § 8 odst. 4 zašle Komora účastníkům dle odst. 5 písemnou pozvánku obsahující datum slyšení.

### **Oddíl třetí**

### **Jednání komise**

#### ***Úvodní ustanovení***

#### **§ 10**

- (1) Jednání komise je neveřejné. Jednání komise se může zúčastnit kromě členů komise pouze zapisovatel. Zapisovatel může být pouze zaměstnanec Komory, pokud jeho funkci nevykonává některý z členů komise.
- (2) Jednání komise řídí předseda komise a musí mu být přítomni všichni členové komise.
- (3) Při hlasování se žádný člen komise nesmí hlasování zdržet.

- (4) Jednání komise a slyšení se koná i tehdy, byl-li do výběrového řízení přihlášen pouze jeden účastník.

### *Slyšení*

#### § 11

- (1) Před zahájením slyšení komise předběžně projedná jednotlivé přihlášky a učiní vhodná opatření k nerušenému průběhu slyšení.
- (2) V rámci slyšení přistupují účastníci před komisí jednotlivě v pořadí, které si účastníci vylosují před zahájením slyšení.
- (3) Účastník prokáže komisi svou totožnost, sdělí důvody podání přihlášky, představí komisi zpracovaný ekonomický plán zajištění chodu exekutorského úřadu a stručně popíše svou dosavadní právní praxi.
- (4) Členové komise mohou položit účastníku doplňující otázky k osobnosti exekutora a otázky, jejichž cílem je prověřit míru odborné způsobilosti účastníka k výkonu funkce exekutora. Členové komise dále účastníku položí teoretické a praktické otázky spojené zejména s výkonem exekuční a další činnosti podle zákona, prováděcích předpisů a stavovských předpisů Komory, a se souvisejícími právními obory, a otázky, jimiž prověří jeho znalosti reálií a praxe fungování exekutorského úřadu.
- (5) Průběh slyšení řídí předseda komise.
- (6) Předseda komise prohlásí slyšení za skončené, jakmile byl vyslechnut poslední účastník.
- (7) Z průběhu slyšení se pořizuje zvukový záznam.

### *Hodnocení účastníků*

#### § 12

- (1) Bezprostředně po skončení slyšení pokračuje jednání komise hodnocením jednotlivých účastníků, a to v těchto kategoriích
  - a) odborné a osobnostní předpoklady pro výkon funkce soudního exekutora (§ 6 odst. 5)
  - b) znalost reálií a praxe fungování exekutorského úřadu, v případě obsazování uvolněného úřadu rovněž připravenost přechodu exekutorského úřadu na nového soudního exekutora
- (2) Každý člen komise přidělí účastníku bodové ohodnocení v rozsahu 0 až 10 bodů v každé kategorii zvlášť, a stručně jej odůvodní. Hodnocení předá předsedovi komise.
- (3) Předseda komise sečte u každého účastníka počet bodů, které udělili jednotliví členové komise. V případě rovnosti bodů dvou či více účastníků rozhodne komise o pořadí jednotlivých uchazečů hlasováním, v případě rovnosti hlasů se pořadí účastníků určí losem.
- (4) Účastník, který nedosáhne počtu alespoň 61 bodů včetně, bude z výběrového řízení vyřazen.

### *Protokol o průběhu výběrového řízení*

#### § 13

- (1) O průběhu jednání komise a o rozhodnutích přijatých při slyšení se pořizuje protokol. Protokol podepisují všichni členové komise a zapisovatel.
- (2) V protokolu se uvedou zejména:
  - a) jména a příjmení členů komise,
  - b) jméno a příjmení zapisovatele,

- c) seznam účastníků v pořadí, v jakém předstoupili před komisí,
  - d) celkový počet bodů přidělených jednotlivým účastníkům a jejich pořadí podle počtu získaných bodů,
  - e) údaje podle § 12 odst. 4.
- (3) K protokolu se přiloží nosič dat obsahující záznam podle § 11 odst. 7.
  - (4) Přílohu protokolu tvoří údaje o počtu bodů přidělených jednotlivým účastníkům členy komise včetně hodnocení.
  - (5) Protokol společně s přílohou, další dokumentací a nosičem dat předá předseda komise bezodkladně Komoře v zalepené obálce. Předáním protokolu je činnost komise ukončena.
  - (6) Obsah protokolu v rozsahu odst. 2 písm. a), d) a e) se zveřejní do 5 pracovních dnů na webových stránkách Komory.

#### ***Ukončení výběrového řízení*** § 14

- (1) Prezidium vydá do 30 dnů od převzetí protokolu, příloh a další dokumentace dle § 13 odst. 5 rozhodnutí o tom, který účastník ve výběrovém řízení uspěl tak, že splňuje předpoklady pro jmenování soudním exekutorem a dosáhl nejvyššího počtu bodů dle §12. Vydáním tohoto rozhodnutí, jeho doručením účastníkům a zveřejněním na webových stránkách Komory je výběrové řízení ukončeno.
- (2) Nevydá-li prezidium rozhodnutí podle odst. 1, vyhlásí prezidium opakované výběrové řízení.

#### Oddíl čtvrtý **Návrh na jmenování exekutora** § 15

- (1) Do jednoho měsíce od ukončení výběrového řízení prezidium písemně navrhne ministrovi, aby jmenoval soudním exekutorem do exekutorského úřadu, jenž má být obsazen, účastníka, o němž prezidium rozhodlo dle § 14 odst. 1. Rozhodnutí prezidia se přiloží k návrhu na jmenování.
- (2) Učiní-li účastník podle odst. 1 před svým jmenováním písemné prohlášení adresované Komoře, že na svém jmenování netrvá, navrhne prezidium ministrovi, aby jmenoval soudním exekutorem účastníka, jenž se umístil za tímto účastníkem jako druhý v pořadí. Učiní-li i tento účastník prohlášení podle tohoto odstavce, postupuje se obdobně.
- (3) Návrh na jmenování musí obsahovat:
  - a) označení exekutorského úřadu, jehož obsazení se výběrové řízení týkalo,
  - b) údaj o tom, že návrh je předkládán na základě výběrového řízení,
  - c) údaj o tom, kdy bylo konáno výběrové řízení,
  - d) jméno, příjmení, titul, datum narození a bydliště navrhovaného uchazeče.
- (4) K návrhu musí být připojen opis protokolu a přílohy uvedené v § 4 odst. 4 písm. a), b), c) a d), není-li navrhovaný účastník exekutorem nebo kandidátem. Je-li navrhovaný účastník kandidátem, musí být k návrhu přiložen opis protokolu, přílohy uvedené v § 4 odst. 4 písm. a, b) a c) a potvrzení Komory o skutečnosti, že je navrhovaný uchazeč zapsán v seznamu kandidátů. Je-li navrhovaný účastník exekutorem, musí být k návrhu přiložen opis protokolu a přílohy uvedené v § 4 odst. 4 písm. a) a b).

Oddíl pátý  
**Evidence výběrových řízení**  
§ 16

- (1) Komora vede o výběrovém řízení spis označený spisovou značkou, která sestává z písmen VR a pořadového čísla výběrového řízení v daném kalendářním roce lomeného posledními dvěma číslicemi letopočtu daného kalendářního roku.
- (2) Spis obsahuje zejména:
  - a) informaci o uvolnění nebo zřízení exekutorského úřadu,
  - b) rozhodnutí o vyhlášení výběrového řízení,
  - c) přihlášky s přílohami podle § 4 odst. 4,
  - d) rozhodnutí prezidia o jmenování členů komise a jejich náhradníků,
  - e) usnesení komise o zvolení předsedy,
  - f) seznam účastníků,
  - g) protokol včetně příloh,
  - h) formuláře s bodovým ohodnocením,
  - i) odborný posudek,
  - j) případné žádosti o přezkoumání vyřazení z výběrového řízení a související oznámení,
  - k) případné námitky podjatosti a rozhodnutí o nich,
  - l) rozhodnutí prezidia podle § 14,
  - m) návrh na jmenování exekutora nebo označení účastníků, kteří splnili podmínky pro jmenování exekutorem,
  - n) jiná usnesení.
- (3) Do spisu mohou nahlížet pouze členové komise, účastníci, členové prezidia, zaměstnanci Komory a ministerstvo; do přílohy k protokolu mohou nahlížet pouze členové komise a ministr. Účastníci mohou nahlížet do spisu pouze v rozsahu, který se týká jejich osoby.

Oddíl šestý  
**Přechodná ustanovení**  
§ 17

Výběrová řízení na obsazení dosud neobsazených exekutorských úřadů<sup>3</sup> vyhlásí Komora postupně, a to nejpozději do 31. 12. 2015.

Oddíl sedmý  
**Závěrečná ustanovení**  
§ 18

Tento stavovský předpis nabývá účinnosti schválením sněmem, zveřejněním na webových stránkách Komory a udělením souhlasu ministerstva podle § 110 odst. 8 zákona.

**Mgr. Ing. Jiří Prošek, v. r.**  
prezident  
Exekutorské komory ČR

Ministerstvo spravedlnosti odsouhlasilo tento předpis, kterým se stanoví postup při vyhlásování a organizaci výběrového řízení, ve znění ke dni 23. května 2013 pod č. j. 139/2013-OSD-ENA/26, a to dne 23. srpna 2013.

---

<sup>3</sup> Rozhodnutí ministra spravedlnosti ze dne 9. 3. 2005 o počtu exekutorských úřadů v České republice.





# HODNOTÍČÍ ARCH

## Obecné informace

Uchazeč: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_  
Obsazovaný exekutorský úřad: \_\_\_\_\_  
Hodnotitel: \_\_\_\_\_  
Jmenován z řad\*: **soudních exekutorů – soudců – zaměstnanců ministerstva**

## Hodnocení uchazeče

1. Odborné předpoklady (0-10): \_\_\_\_\_ b.

Odůvodnění:

2. Znalost reálií a praxe fungování exekutorského úřadu, případně přechod exekutors. úřadu (0-10): \_\_\_\_\_ b.

Odůvodnění:

\_\_\_\_\_

## Závěrečné hodnocení

Celkový počet bodů (0-120): \_\_\_\_\_ bodů

Závěrečné hodnocení (slovy)

\_\_\_\_\_  
podpis hodnotitele

**Souhlas se zpracováním osobních údajů a prohlášení o státním občanství a způsobilosti**  
**k právním úkonům**

Podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů souhlasím se shromažďováním, zpracováváním a uchováváním mých osobních údajů, Exekutorskou komorou České republiky, pro účely výběrového řízení na obsazení exekutorského úřadu.

Já.....narozen/a      dne      ..... ,      bytem  
....., současně čestně prohlašuji, že jsem občanem  
České republiky a jsem plně způsobilý/á k právním úkonům.

..... \*

(uchazeč)

\* Pozn. Podpis prohlášení bude úředně ověřen.

### Zásady pro psychologicko - diagnostická vyšetření

- (1) Cílem vyšetření je posouzení morálních vlastností a osobnostních předpokladů pro výkon funkce soudního exekutora
- (2) Požadavky na osobní způsobilosti představují zadání pro vybraná psychologická pracoviště, která budou vyšetření uchazečů provádět.
- (3) Mezi kritéria hodnocení patří zejména:
  - a. celková psychosociální vyzrállost
  - b. adekvátní potenciální mentální kapacita
  - c. schopnost využití mentálního potenciálu v komunikačním procesu
  - d. emoční stabilita
  - e. schopnost odolávat emocionálním aspektům
  - f. zvýšená integrita „selfkonceptu“
  - g. přiměřená soupeřivost a schopnost odolávat sociálním tlakům
  - h. optimální míra odpovědnosti a spolehlivost
  - i. přiměřená sociabilita
  - j. schopnost odolávat zátěžím
  - k. schopnost podat výkon v emocionálním i časovém presu
  - l. adekvátní interpersonální profil (profesionální dominance, rozhodnost, ráznost, průbojnost, schopnost obhajovat příslušné kompetence, schopnost přiměřeně respektovat autority)
  - m. výkonová ladnost (potřebná iniciativnost, zvýšené dynamogenní ladění, schopnost „bojovat s překážkami“)
  - n. schopnost plánovat (algoritmizace, „logistika“ realizovaných činností)
  - o. schopnost realizovat nepopulární opatření (při adekvátní emfatičnosti a „benevolentnosti“, utlumený resentment)
  - p. mírná inklinace k potřebě zvýšené kontroly
  - q. mírně zvýšená nedůvěřivost při současné schopnosti analyzovat primární motivy druhých lidí
  - r. adekvátní autopercepce (včetně schopnosti připustit vlastní chybovost)
  - s. nerizikové partnerské zázemí
  - t. adekvátní sociální saturace (bez sociálních frustrací)
  - u. přiměřená iritabilita
  - v. přiměřená reaktivita ve vyhocené zátěžové (frustrační) situaci (nepřítomnost nadměrné intenzity různých druhů agresivity)
  - w. schopnost hledat optimální řešení v dané situaci (utlumený negativismus)
  - x. schopnost objektivně prezentovat autoportrét
  - y. nepřítomnost maladaptivních osobnostních charakteristik (hysterické rysy, sklony k „solističnosti“, neuroticismus, různé druhy anxiety, depresivnost, nadměrná senzitivita na dosahovaný sociální status, zvýšená mocenská, sklony k narcismu, inklinace ke kariérismu, sklony k sebepodceňování, bezcitnost, sklony k agresivitě, inklinace k brutalitě, interpersonální submisivita, patologická podezřívavost, „samaritánské“ sklony, sklony obětovat se pro druhé atp.)